

**คำขอรับใบอนุญาต  
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล**

เขียนที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม  
อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ๗๕๑๑๐

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม)

ข้าพเจ้า บริษัท/ห้าง.....  
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขออีนคำขอรับใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยใช้ชื่อสถาน  
ประกอบการว่า.....ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....จำนวนพื้นที่ที่ให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล ในเขตองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลป为人เดง.....ตารางกิโลเมตร

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

- ( ) ๑. แผนที่แสดงที่ตั้งและแผนผังสถานที่จัดเก็บหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล  
( ) ๒. บัญชีอุปกรณ์และยานพาหนะในการจัดเก็บและกำจัดสิ่งปฏิกูล  
( ) ๓. บัญชีบุคลากรที่ดูแลรับผิดชอบ  
( ) ๔. อื่นๆ.....

.....  
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)

ความเห็นเจ้าหน้าที่.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ความเห็นปลัดองค์การบริการส่วนตำบล.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ความเห็นเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม

## บัญชีบุคลากรที่ดูแลรับผิดชอบ

### ៣. រະប់បង្កើតការ

## ๒. ระดับหัวหน้างาน

### ๓. ระดับปฏิบัติงาน

### บัญชีอุปกรณ์และยานพาหนะในการจัดเก็บ

### ๑. พานะบรรจุ

## ๒. ยานพาหนะชนส่ง

**คำขอต่ออายุใบอนุญาต  
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี..... สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตราชก./ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ ประเภท.....  
ตามใบอนุญาตเลขที่..... เลขที่...../..... ออกให้เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
ต่อ (เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น) .....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบทหลักฐานและเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องคือ

๓.๑ .....

๓.๒ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต  
(.....)

<p><b>ความเห็นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</b></p> <p>จากการตรวจสอบสถานประกอบการ</p> <p>( ) เห็นสมควรต่ออายุใบอนุญาต</p> <p>( ) เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p><b>ความเห็นของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</b></p> <p>( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้</p> <p>( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
---	--

เลขที่รับ...../.....

## คำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บขن หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล

โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนโดยการคิดค่าบริการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....

เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขหมายประจำตัว  
ประชาชนเลขที่ ๐ ๐๐๐๐ ๐๐๐๐ ๐๐ อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก / ซอย.....ถนน..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ.....  
มีสำนักงานอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....  
ตำบล / แขวง ..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอแจ้งมีดังนี้  
1. .... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ได้ขออนุญาต

เก็บและขนสิ่งปฏิกูล

กำจัดสิ่งปฏิกูล

ใบอนุญาต เล่มที่..... เลขที่..... ปี..... โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....  
สถานที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก / ซอย..... ถนน.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขออภัยในความไม่สะดวกดังกล่าวข้างต้น ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเนื่องจากใบอนุญาต

- สูญหาย
- ถูกทำลาย
- ชำรุดในสาระสำคัญ

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต
  - 2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)
  - 3. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับ มอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมาเยี่ยมคำขอด้วยตนเอง)
  - 4. สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย กรณีใบอนุญาตเติม สูญหาย
  - 5. ใบอนุญาตเติม กรณีที่ชำรุดในสาระสำคัญ
  - 6. อื่น ๆ.....
- .....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- อนุมัติออกใบแทนใบอนุญาตได้
- ไม่อนุมัติออกใบแทนใบอนุญาต

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)